

**Технология по бронированию групповых перевозок на рейсах ООО «Северный Ветер» и на рейсы код-шер партнера ООО «Авиакомпания «Икар» в сеансе BSP GDS Sabre**

**08.09.2021г**

**Порядок взаимодействия Агента и Авиакомпания:**

Агент создает групповое бронирование «на запрос» (статус NN) в J-классе не позднее, чем за 7 рабочих дней до вылета рейса. В бронировании указывается информация о выбранном тарифном бренде, желаемом уровне тарифов и наличии детей до 12-ти лет.

Минимальное количество человек в групповом бронировании - 10, максимальное – 50. В случае, если размер группы более 50 человек, то необходимо группу разбить на 2 части.

Порядок запросов по созданию группового бронирования в GDS Sabre:

**1. Внесение поля имени группы:**

**-C/10GROUPNAME**

Где:

-C - код запроса

10 - количество пассажиров в группе

GROUPNAME - название группы

**2. Бронирование мест «на запрос» в классе бронирования J из экрана наличия мест:**

**010J3LL**

Где:

0 - код запроса

10 - количество пассажиров в группе

J - код бронирования

3 номер строки рейса

LL - статус постановки на лист ожидания

**3. Внесение контактного номера агентства**

**974951234567-A**

Где:

9 - код запроса

74951234567 - контактный телефон агентства

A - идентификатор принадлежности телефонного номера агентству

**4. Внесение ФИО руководителя группы:**

**-IVANOV/IVAN MR**

**5. Внесение обязательных элементов SSR в групповое бронирование:**

Количество мест в бронирование:

**3GRPF/GV10**

Где:

3GRPF/GV – код запроса  
10 - количество человек в групповом заказе

Запрашиваемый тариф:

**3GRPF/NET RUB 5000**

Где:

3GRPF – код запроса

NET – признак тарифа, который не включает в себя таксы и сборы

RUB 5000 - валюта и уровень запрашиваемого тарифа.

Внимание!

Наличие пробела после NET и валюты обязательно.

Идентификатор агентства:

**3GRPS/IATA 12345678**

где:

3GRPS/IATA - код запроса

12345678 - IATA номер агента или номер валидатора агента

Внимание!

Наличие пробела после IATA обязательно, в цифрах номера пробелов быть не должно.

Информация о тарифном бренде:

**3OTHS/ECONOMY OPTIMUM**

Количество детей до 12 лет в группе (если таковые имеются):

**3OTHS/5 CHD**

Согласие с тарифом, предложенным перевозчиком:

**3OTHS/ECONOMY OPTIMUM NET 5000RUB CONFIRMED**

## 6. Внесение обязательных элементов OSI

Названии агентства:

**3OSI N4 AGENCY**

Где:

3OSI N4- код запроса

AGENCY - полное название агентства, осуществляющего выписку билетов (в соответствии с номером валидатора/IATA, указанным на билетах)

Контактный e-mail агентства:

**3OSI N4 EMAIL agency//agency.ru**

Где:

3OSI N4 EMAIL - код запроса

agency//agency.ru - контактный e-mail агентства

Внимание!

Символ «@» заменять символом «//».

Символ «\_» (подчеркивание) заменять символом «..».

Символ «-» заменять символом «./».

Пробел между EMAIL и электронным адресом агентства обязателен.

Контактный телефон руководителя группы:

**3OSI N4 TEL GROUP LEADER 84952895646**

7. Ориентировочно в течение суток Агент получит от авиакомпании предложение по тарифу.
8. В случае согласия Агент должен внести ремарку в соответствии со следующими временными рамками:
  - если предложение по тарифу направлено клиенту более 10 суток до вылета – в течение 72 часов после отправки предложения;
  - если предложение по тарифу направлено клиенту от 7 до 10 суток до вылета - до 19-00 следующего дня;
  - по истечению установленного срока неподтвержденное бронирование будет аннулировано в случае, если Агент не примет предложение.
9. При получении информации о согласии Агента Авиакомпания подтверждает места в групповом бронировании и вносит следующую информацию:
  - размер и сроки оплаты обеспечительного платежа;
  - сроки внесения полной оплаты групповой перевозки;
  - крайний срок оформления билетов;
10. После получения информации от Авиакомпания Агент оформляет EMD-S на сумму первого обеспечительного платежа (RFISC-997/RFIC-D) в определенный для этой процедуры срок. EMD-S оформляется на имя руководителя или организатора группы.

Порядок запросов для оформления EMD-S на сумму обеспечительного платежа:

- Открыть в бронировании для заполнения маску EMD  
**AЕЅEMDЅN2.1**  
Где:  
**AЕЅEMD** – код запроса  
**ЅN2.1** – номер пассажира, на которого оформляется депозит
- Заполнить маску

```

AEEMDYN2.1<
EMD - AE FILL IN INFORMATION - PRESS ENTER WHEN COMPLETE
PASSENGER NAME IVANOV/IVAN MR
TICKETING AIRLINE CODE N4 SVC CITY LED SVC DATE 26AUG
REASON FOR ISSUANCE CODE D REASON FOR ISSUANCE SUBCODE 997
TYPE OF SERVICE SECURITY PAYMENT D/I D
PRESENT TO NORDWIND
AT LED
BASE AMT 5000 CURRENCY RUB
EQUIVALENT AMT PAID TAX EXEMPT
TAX/TAX CODE
ENDORSEMENTS
PHONE CITY PHN NBR PHN TYPE
RECD FROM
CONNECTED TKT NUMBER NEXT QUIT

```

- Закрепить бронирование  
**E**
- Открыть запрошенные услуги  
**\*AE**

```

*AE<
ANCILLARY SERVICES
1.SECURITY PAYMENT 2.1 IVANOV/IVAN MR
STATUS - HD1/PAYMENT REQUIRED
AMOUNT - 5000RUB
TOTAL - 5000RUB
DOC/CF - CPN -

```

- Оформить EMD  
**WEMD\*AE1FCASH**  
Где:  
**WEMD** – запрос на оформление EMD;  
**AE1** – номер услуги в списке;  
**FCASH** – квалификатор формы оплаты.

```

WEMD*AE1FCASH<
OK 5000
AIR EXTRAS FULFILLED
OK 6.6

```

- Закрепить бронирование  
**E**

11. В течение установленного срока Агент должен на выбор оформить EMD-S на остаток суммы обеспечительного платежа (полная оплата групповой перевозки), либо оформить билеты для всех членов группы. Если Агент выбирает оформление билетов, то возврат

первого EMD-S должен быть произведен в день оформления билетов.

Порядок запросов на возврат EMD-S:

- В открытом групповом бронировании отобразить список выписанных EMD \*T

```
*T<
-----
TKT/TIME LIMIT
1. TAW02BA01SEP009/0400A/
2. ME 2161868477062-RU IVANO/I 02BA*AF1 0848/26AUG*S
```

- Произвести полный возврат EMD

**WFRRTR2/EMD**

Где:

WFRR – код запроса;

TR2 – вторая строка в списке \*T

Или форматом с указанием номера EMD

**WFRR2161868477062/EMD**

Где:

WFRR – код запроса;

2161868477062 – номер EMD

```
WFRR2161868477062/EMD<
-----
EMD REFUND TRANSACTION PROCESSED
REFUND ACCOUNTING DATA CREATED IN ACTIVE PNR
```

- Аннулировать запрошенную услугу **AE✕X1**

```
AE✕X1<
-----
*
AE ITEMS CANCELLED
```

- Закрепить бронирование

**E**

12. В случае, если Агент выбирает оформление EMD-S на остаток платежа, то при наступлении установленного срока оформления билетов, возврат всех EMD-S, оформленных на сумму обеспечительного платежа и остатка платежа, производится Агентом в один день с оформлением билетов на группу.

В случае нарушения со стороны Агента сроков, установленных для оформления всех EMD и билетов на группу, Авиакомпания оставляет за собой право аннулировать групповую бронь.

#### **Условия применения групповых тарифов:**

Для оформления групп применяются специальные групповые тарифы со следующими кодами:

Бренд	Маршрут	Код базового	Норма ручной клади, норма бесплатного
-------	---------	--------------	---------------------------------------

	перевозки	тарифа (Fare Basis)	провоза багажа, услуга «выбор места», услуга «питание»
Эконом-Лайт	Прямой	JLTC10 JLTC10X JLTC26 JLTC26X	В соответствии с условиями бренда Эконом-Лайт, действующими на момент выписки билетов
	Трансферный	JTLTC10 JTLTC10X JTLTC26 JTLTC26X	
Эконом- Оптимум	Прямой	JOMC10 JOMC10X JOMC26 JOMC26X	В соответствии с условиями бренда Эконом-Оптимум, действующими на момент выписки билетов
	Трансферный	JТОМС10 JТОМС10X JТОМС26 JТОМС26X	
Эконом- Премиум	Прямой	JPMC10 JPMC10X JPMC26 JPMC26X	В соответствии с условиями бренда Эконом-Премиум, действующими на момент выписки билетов
	Трансферный	JTPMC10 JTPMC10X JTPMC26 JTPMC26X	

**13.** Для оформления авиабилетов в групповом бронировании используется ручная тарификация. В случае оформления билетов на международную перевозку расчет суммы к оплате производится по курсу, действующему в системе бронирования на день оформления билетов. До оформления билетов необходимо внести реальные данные по ФИО пассажиров. Билеты могут быть оформлены с указанием тарифа, а также без указания цены (IT). Величину такс и сборов необходимо рассчитать на день оформления авиабилетов (аналогично билету, оформленному для индивидуального пассажира по тому же маршруту и датам) и прибавить их к тарифу.

- В случае трансферной перевозки остановки более 24 часов разрешены.
- Запрещено непоследовательное использование полетных купонов.
- Изменение маршрута и даты вылета разрешается только по согласованию с перевозчиком.
- Скидка для младенцев до 2 лет без предоставления места:
  - при перелете между городами РФ - 100%,
  - при международном перелете-90%.
- Скидка для детей от 2 до 12 лет (включительно) рассчитывается индивидуально, в зависимости от количества детей в группе.
- Добровольный возврат оформленных авиабилетов запрещен в любое время.

Вынужденный возврат разрешается в соответствии с правилами авиакомпании.

- Коррекция поля имени или замена одного пассажира в группе на другого производится согласно стандартной технологии авиакомпании N4 с взиманием сбора в размере 1000 руб для перевозок между городами РФ или 15ЕВР для международных перевозок.
- Бесплатный билет для лидера группы не предусмотрен.

#### **14. Порядок и сроки оплаты обеспечительного платежа:**

Обеспечительный платеж вносится в два этапа. В случае отказа от подтвержденных мест, обеспечительный платеж не возвращается и удерживается как штраф за неисполненные обязательства.

Размер и сроки внесения обеспечительного платежа:

При бронировании за 21 день и более до вылета:

- 40% от стоимости билета (под стоимостью понимается сумма тарифа, сборов авиакомпании, аэропортовых и государственных сборов, если таковые имеются), за каждое подтвержденное место - в течение 3 календарных дней с даты подтверждения бронирования;
- 60% от стоимости билета (под стоимостью понимается сумма тарифа, сборов авиакомпании, аэропортовых и государственных сборов, если таковые имеются), за каждое подтвержденное место - в течение 14 календарных дней с момента окончания срока оплаты первой части обеспечительного платежа, но не позднее 14 дней до вылета.

При бронировании менее чем за 21 день, но более, чем за 7 дней до вылета:

- 70% от стоимости билета (под стоимостью понимается сумма тарифа, сборов авиакомпании, аэропортовых и государственных сборов, если таковые имеются), за каждое подтвержденное место - в течение 2 календарных дней с даты подтверждения бронирования, но не позднее, чем за 7 дней до вылета;
- 30% от стоимости билета (под стоимостью понимается сумма тарифа, сборов авиакомпании, аэропортовых и государственных сборов, если таковые имеются), за каждое подтвержденное место - в течение 5 календарных дней с момента окончания срока оплаты первой части обеспечительного платежа, но не позднее, чем за 3 дня до вылета.

#### **15. Порядок отказа от согласованного количества мест без штрафных санкций:**

Разрешается отказ от 10% подтвержденного количества мест до оформления билетов без штрафных санкций (при условии сохранения минимального размера группы – 10 пассажиров) по следующей схеме:

Группа 10-14 – 1 место

Группа 15-24 – 2 места

Группа 25-34 – 3 места

Группа 35-44 – 4 места

Группа 45-50 – 5 мест

\* в случае полной аннуляции мест в группе, отказ от 10% подтвержденных мест без штрафных санкций невозможен.

#### **16. Сроки оформления билетов:**

- а. Для бронирований, подтвержденных за 21 день и более до вылета рейса – оформление билетов не позднее 7 дней до вылета. В исключительных случаях

при наличии согласия со стороны авиакомпании и получения 100% предоплаты возможно продление тайм-лимита для оформления билетов на более поздний срок, но не менее, чем за 3 дня до вылета.

- в. Для бронирований, подтвержденных от 21 до 7 дней до вылета рейса-оформление билетов не позднее 3 дней до вылета рейса (в случае внесения 100% оплаты). В исключительных случаях при наличии согласия со стороны авиакомпании и получения 100% предоплаты возможно продление тайм-лимита для оформления билетов на более поздний срок, но не менее, чем за 24 часа до вылета.

**17. Дополнительные условия:**

За продажу билетов по групповым тарифам Агенту комиссия не начисляется.